



Inhoud

1. Inleiding

2. Uitgangspunten

2.1 Doelstellingen

2.2 Visie

2.3 Uitgangspunten Newkids

3. Algemeen

3.1.1 Verticale groep

3.1.2 Stamgroep

3.2 Dagritme

3.2.1 *Dagritme baby's*

3.2.2 *Dagritme peuters*

3.3 Eten en drinken

3.3.1 Voedingsbeleid

3.3.2 babyvoeding

3.4 Wennen bij KDV Newkids

3.5 Veiligheid en hygiëne

3.6 Ongevallenregistratie

4. Pedagogiek

4.1 Positief opvoeden

4.2 Sociaal emotionele veiligheid

4.3 Sociale competentie

4.4 Overdracht van normen en waarden

4.5 Persoonlijke competentie en cognitieve ontwikkeling

4.5.1 *Zelfredzaamheid*

4.5.2 *Taalontwikkeling*

4.5.3 *Mentorschap*

5. Pedagogisch medewerkers

5.1 Vaste gezichten

5.2 Bevoegdheid, stagiaires en BBL

5.3 Leidster-kind-ratio

5.4 Vier-ogen-principe

5.5 Drie uurs regeling

5.6 Deskundigheidsbevordering

5.6.1 *EHBO bij kinderen en BHV*

5.6.2 *Taalinteractietraining*

5.6.3 *Observatielijst*

5.7 Achterwacht

5.8 Coaching / HBO inzet Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

5.9 Stagiaires

6. Ouders

6.1 Communicatie en evaluatie

6.2 Signalering

6.3 Kinderen met een beperking

6.4 Oudercommissie

6.5 Klachtenreglement

6.6 Inspectie GGD

6.7 Afnemen extra dag en- of ruilen

1. Inleiding

Hartelijk welkom bij Kinderdagverblijf Newkids. Wij zijn blij u het Pedagogisch beleidsplan te kunnen laten zien.

Kinderdagverblijf Newkids is een dynamisch bedrijf, opgericht in 2008 met de visie om kinderen kwalitatieve opvang te bieden dit door middel van ontwikkelingsgericht te werken en met gedreven personeel om ieder kind te bieden wat bij hem/ haar past.

Kinderdagverblijf Newkids wordt gerund door een klein en hecht team, er is dagelijks een directielid aanwezig die tevens op de diversen groepen als pedagogisch medewerker meewerkt, en die achter de schermen alle administratieve en financiële zaken regelt.

2. Uitgangspunten

2.1 Doelstellingen

Ons doel is ieder kind de gelegenheid te geven zich optimaal te ontwikkelen tot een onafhankelijk mens met respect naar de wereld om zich heen. Een kind moet zich veilig voelen, moet vertrouwen hebben in de mensen waarmee het omgaat, moet het gevoel hebben dat het kan zijn zoals het is en onvoorwaardelijk geaccepteerd wordt. Een kind dat zich niet geborgen voelt, kan zich niet vrijuit ontwikkelen, kan niet onbevangen in de wereld staan, is geremd in het contact leggen en voelt zich niet gelukkig. Vanuit een geborgen omgeving kan het kind zich verder ontwikkelen, kan het nieuwe stappen maken, de omgeving verkennen en vriendjes maken. De pedagogisch medewerkers staan open voor de kinderen en benaderen hen op eigen niveau, zo creëren we een gezellige, open sfeer waar ieder kind zich op een eigen tempo kan ontwikkelen.

Daarnaast streven we ernaar om naast kwalitatief goede kinderopvang ook een opvang te zijn die zich onderscheidt in flexibiliteit en klantgerichtheid.

Wij bieden een unieke aanpak om een huiselijke sfeer te waarborgen.

Wij werkten tot voor kort niet met horizontale (leeftijdgebonden) groepen, omdat wij vinden dat kinderen van verschillende leeftijden veel van elkaar kunnen leren. Net als thuis, met eventueel broertjes en zusjes. Maar, ook net als thuis, is het goed om de kinderen ook activiteiten aan te bieden die specifiek gericht zijn op hun eigen leeftijd en ontwikkelingsfase. Door de grotere vraag naar kinderopvang en het plaatsen van baby's met het nieuwe leidster kind ratio voelen we ons toch genoodzaakt als we kwaliteit willen blijven bieden naar de diverse leeftijden om de groepen te gaan splitsen. Wij hebben gekozen dit principe vorm te gaan geven door te gaan werken met een aparte peuteropvang groep voor 2 tot 4 jarigen.

2.2. Visie

Wij geloven in de mogelijkheid om een plekje voor de kinderen te creëren waarin ieder zich prettig voelt, een plek waar zij zichzelf kunnen zijn en zich in die hoedanigheid verder kunnen ontplooiën. Dit geldt in de eerste plaats natuurlijk voor de kinderen die bij Kinderdagverblijf Newkids hun tijd doorbrengen. Kinderdagverblijf Newkids zal voor hen een fijne, vriendelijke en gezonde omgeving zijn waarin zij zich spelenderwijs kunnen ontwikkelen, ieder op zijn of haar eigen tempo. Het uitgangspunt hierbij is dat ieder mens uniek is en hiervoor dus de kans zal krijgen. Anderzijds zijn wij dezelfde mening toegedaan voor medewerkers die bij Kinderdagverblijf Newkids werkzaam zijn en stagiaires. Wij willen hen graag een fijne, leerzame werkplek bieden, een plek met een open communicatie, een plek waar zij zich

gewaardeerd voelen. Ook willen we dit zijn voor de ouder(s). We hopen van harte dat iedere ouder het gevoel heeft dat we de zorg om hun kind(eren) met elkaar delen.

2.3. Uitgangspunten:

- Ieder kind is uniek;
- Respecteren van de verschillen tussen de kinderen;
- Een kind is van nature nieuwsgierig en heeft de ruimte nodig (in de breedste zin van het woord) om zich te ontplooien;
- Aansluiten bij de ontwikkeling van een kind, hen net een stapje voor zijn, zodat wij indien nodig, de helpende hand kunnen bieden bij de ontdekking van nieuwe dingen.
- In gesprek blijven met kinderen, hoe klein zij ook zijn, hen hierin serieus nemen.
- Duidelijk tegen de kinderen zijn, uitleg geven van ons handelen.
- Warmte en aandacht aan de kinderen geven, momenten om 1-op1 contact te hebben, vooral voor baby's vinden we dit erg belangrijk.

3. Algemeen

3.1.1 Horizontale groep

Kinderdagverblijf Newkids heeft bewust gekozen voor een horizontale groep waar kinderen van 0 tot 2 jaar worden opgevangen. Omdat wij een kleinschalige opvang zijn, met een huiselijke omgeving, cq. uitstraling bieden wij opvang aan in 1 horizontale groep op de locatie Kerkstraat. Op deze manier wil KDV Newkids waar mogelijk de huiselijke omgeving bewaren. Wij vinden het ook erg belangrijk dat er voor de jongste kinderen voldoende rust is en voldoende mogelijkheid zich te bewegen. We willen dit niet beperken tot de grote box. Daarom kunt u sinds de zomer van 2019 ook kiezen om uw kind(eren) op de peuteropvang groep te plaatsen zodra uw kind(eren) 2 jaar worden. De grotere kinderen hebben hun eigen peuterprogramma hierover leest u meer in de uitleg over ons peuteropvang programma in het pedagogisch beleidsplan peuteropvang.

3.1.2 Stamgroep

Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang met een eigen groepsruimte. De stamgroep op de Kerkstraat bestaat uit maximaal 16 kinderen. Kinderen verlaten alleen de stamgroep als zij op een andere groep dan hun eigen groep gaan wennen. Als kindjes op een groep gaan wennen gaat hun vertrouwde pedagogisch medewerker de eerste keer de gehele ochtend mee, de week erna brengt de vertrouwde pedagogisch medewerker het kindje en blijft nog eventjes en gaat daarna weg, ze haalt het kindje na 3 uurtjes weer op. De week daarna mag het kindje een hele dag oefenen en gaat de vaste pedagogisch medewerker af en toe even kijken of het goed gaat. Het kindje krijgt dus drie wen momentjes. Het overplaatsen op een ander groep wordt aan de ouders gemeld, de pedagogisch medewerker geeft dit ruim van te voren door aan de ouders, in principe gaat het kindje oefenen net voor hun tweede verjaardag mocht het kind er nog niet aan toe zijn ondanks zijn leeftijd wordt in overleg met de ouders het kind nog niet overgeplaatst. Op de groep werken 2 tot 3 vaste pedagogisch

medewerkers per dag en twee vaste gezichten voor 0- jarigen, afhankelijk van het aantal kinderen dat er op dat moment zijn. Het werken met baby's vraagt om een specifieke expertise. Onze pedagogisch medewerkers hebben hiervoor in de periode 01- 01- 2021 tot 31- 12- 2021 allemaal een aanvullend scholingstraject gevolgd. Daarnaast kunnen er een aantal dagen van de week ook stagiaires aanwezig zijn.

3.2 Dagritme

3.2.1 Dagritme baby's

De baby's krijgen bij KDV Newkids vanzelfsprekend de mogelijkheid om het ritme waar zij zich prettig bij voelen te blijven volgen. Er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met hoe de baby het thuis gewend is. Er wordt gebruik gemaakt van een heen-en-weer schriftje als extra communicatiemiddel tussen ouders en de pedagogisch medewerkers. Wij vinden het juist van de baby's erg fijn om goed op de hoogte te zijn hoe het met hen gaat, zodat de opvang zo goed mogelijk kan aansluiten bij thuis. Rond anderhalf jaar tot 2 jaar gaan de kindjes mee in het dagritme van de andere kindjes.

3.2.2 Dagritme peuters

KDV Newkids hecht veel waarde aan een duidelijk dagritme voor de kinderen. Naarmate de kindjes ouder worden is het de bedoeling dat zij steeds meer mee zullen groeien in het ritme van de groep. Het betekent niet dat er van dit dagritme nooit afgeweken kan worden. Bij mooi weer spelen de kinderen bijvoorbeeld langer buiten, of doen we een activiteit buiten de deur. We gebruiken de dagindeling vooral omdat we vinden dat het voor een stuk rust en duidelijkheid bij de kinderen zorgt. Zij weten hiermee goed waar ze aan toe zijn. Hiernaast is er ook aandacht voor de individuele behoefte van het kind. Niet ieder kind gedijt bij dezelfde aanpak. Soms wil een kindje om een bepaalde reden gewoon niet in een bedje slapen. Het wordt eerst geprobeerd en als het niet werkt wordt er naar een andere oplossing gezocht. Soms slaapt een kindje dan op schoot bij een leidster. We vinden het belangrijk om hier ook oog voor te hebben, weer uitgaande van de uniekheid van ieder kind.

Hieronder volgt de gebruikelijke dagindeling:

6:30 uur Opening KDV

6:30 – 9.00 Kinderen worden gebracht, overdracht van ouders, kinderen mogen vrij spelen en doen waar ze zin in hebben, binnen.

7.30 uur kinderen die nog niet gegeten hebben ontbijten gezamenlijk

8.00 – 9:15 Gerichte activiteit of vrij spelen

9.15- 9.30 Opruimen met het opruimlied

9:30 – 10.00 Samen aan tafel, liedjes zingen, kijken wie er zijn en sap en koek/ fruit moment.

10:00 Verschoonronde / wc

10:15 – 11:30 Thema-activiteit, buiten spelen, knutselen, of vrij spel

11.15 uur Opruimen met het opruimlied
11:30 Middageten
12.15- 12:30 Verschonen en dan slaapje voor de kinderen die het nodig hebben, vrij spel voor wie niet slaapt
13:00 Thema-activiteit voor de grotere kindjes
14.00 sap moment voor de wakkere kinderen
14:30/15.00 Kindjes komen uit bed, verschoonronde
15:30 Vers fruit en- of koekje eten aan tafel en wat drinken
16.00 Vrij spel, buiten spelen
17.00 Soepstengel of groentehap eten
17:30 Verschoonronde
18:30 We sluiten

3. Eten en drinken

3.1. Voedingsbeleid

Gezonde voeding draagt bij aan een goede ontwikkeling van je kind. Daarom volgen wij de adviezen voor de kinderopvang van het Voedingscentrum. Dat betekent onder andere dat wij:

- vooral basisproducten uit de Schijf van Vijf aanbieden.
- de hoeveelheid zout, suiker en verzadigd vet die kinderen binnenkrijgen beperken, en zorgen dat ze voldoende vezels binnenkrijgen.
- feestjes gezond vieren. Daarom vragen we aan ouders om traktaties klein en niet te calorierijk te maken. Niet-eetbare traktaties zijn een leuk alternatief.
- bij het drinken de kinderen de keuze geven uit sterk verdunde diksap of water
- bij de broodmaaltijd de kinderen bruin brood geven.
- De eerste boterham beleggen met hartig beleg (worst of kaas). In de zomer is er wel eens tomaat of komkommer. De volgende boterham(men) mag het kind ook zoet beleg (appelstroop, halva-jam of pasta) kiezen.
- Behalve wanneer anders afgesproken wordt met de ouders, mogen de kinderen twee boterhammen eten.
- Vinden dat wanneer de kinderen goed een boterham gegeten hebben, zij nog mogen kiezen voor een rijstwafel of een cracker.
- als koekjes alleen biscuit aanbieden.
- Bij het fruit eten meestal 2 á 3 verschillende soorten fruit aanbieden. De kinderen krijgen p.p. minstens een half stuk fruit.
- Bij warm weer wordt regelmatig extra water (of een waterijsje) aangeboden.
- Bij sommige thema's betrekken we ook het eten en af en toe maken we tosti's of pannenkoeken...
- Avond eten kan gegeven worden tussen 16.30 en 17.00 uur. Ouders zorgen zelf dat ze voor de betreffende dag avond eten voor hun kind meebrengen.

Indien kinderen vanuit een geloofsovertuiging bepaalde producten niet mogen hebben, worden deze uiteraard niet aangeboden. Wanneer kinderen i.v.m. gezondheidsproblemen andere producten zouden moeten krijgen dan wij in ons assortiment hebben dan dienen ouders deze zelf mee te brengen.

3.3.2 Babyvoeding

Voor de baby's geldt dat ze de voedingen krijgen zoals ze thuis gewend zijn: op dezelfde tijden, met dezelfde speen, zelfde merk voeding (Nutrilon 1 of 2 of Kruidvat 1 of 2). Wanneer een kind andere voeding nodig heeft, dan wij standaard in ons assortiment hebben, dan kunnen ouders dat van thuis meebrengen. Dit gaat altijd in overleg. Vanaf 1 jaar zijn, krijgen de kinderen bij ons gewone halfvolle melk. Indien aangemaakte flesvoeding door de ouders wordt meegebracht, dan dient deze gekoeld vervoerd te worden en mag deze niet langer dan een half uur buiten de koelkast zijn. Wanneer de baby voor het eerst een fruithapje krijgt volgen wij de adviezen die de ouders krijgen van het consultatiebureau. Wanneer het kindje gewend is aan fruit eten laten we het fruit steeds wat grover van structuur. Daarna geven we stukjes zacht fruit, tot de baby uiteindelijk mee- eet met de grote kinderen. Ook wanneer baby's beginnen met brood eten volgen wij hierin de adviezen van het consultatiebureau. Het groentehapje eten baby's in principe thuis. In de praktijk schakelen baby's vanaf een maand of 9 vanzelf over op het peuter tijdschema en gaan ze mee-eten met de andere kinderen. Vanaf dat moment zullen we ook de overgang van de fles naar een tuitbeker stimuleren. Wanneer dit echt goed gaat, laten we het deksel van de beker: het kind heeft dan nog een beker met twee oren. De volgende stap is dan een gewone beker.

Voor borstvoeding (moedermelk) hanteren wij andere regels. Indien moedermelk thuis wordt afgekolfd, dient de moeder tijdens het afkolven, vervoeren en opslaan van melk hygiënische maatregelen te nemen. Meer informatie hierover kunt u vragen aan de pedagogisch medewerkers.

4. Wennen bij KDV Newkids

De kindjes mogen de week voordat zij bij KDV Newkids komen twee maal een dagdeel komen wennen. We hechten veel waarde aan deze wendagen, zodat het kindje in alle rust bij ons kan wennen. Er zijn geen kosten aan de wendagen verbonden, wel dient het contract met KDV Newkids vooraf ondertekend te zijn.

De eerste keer dat het kind komt wennen, zal het niet langer dan een half dagdeel komen spelen. Na deze ochtend zal er in overleg met ouders worden afgesproken of een kind nog een dagdeel of een hele dag komt wennen.

Bij het ene kind is de gewenningstijd kort, bij het andere kind wat langer. Wij weten uit ervaring dat we er toch de tijd voor moeten nemen. Forceren werkt nadelig voor het gewenningsproces. Het kind mag de tijd en ruimte hebben om zijn gevoelens en emoties te verwerken. Wij vinden het dan ook van groot belang dat de ouders tijdens de wenperiode steeds in de gelegenheid zijn om het kind eventueel op te halen. Het belang van het kind staat immers voorop!

5. Veiligheid en hygiëne

Bij KDV Newkids gelden eisen rondom de veiligheid en hygiëne.

Vanuit de wet innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's en
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen

onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het beleidsplan veiligheid en gezondheid is in maart 2018 vast gelegd en wordt jaarlijks in januari bijgesteld.

3.6 Ongevallenregistratie

Bij KDV Newkids staat de veiligheid en gezondheid van de kinderen voorop. Iedere teamvergadering wordt er een onderwerp dat te maken heeft met de veiligheid of gezondheid ingebracht en besproken. We vinden het belangrijk om de pedagogisch medewerkers hiervan zoveel mogelijk bewust te houden. Toch zijn ongelukjes nooit helemaal uit te sluiten. Uw kind kan vallen, een ongeluk zit helaas in een klein hoekje. Wij houden een ongevallenregistratie bij. Indien zich een dergelijke situatie voordoet zullen wij hiervan een registratie maken en bekijken hoe wij dit in de toekomst kunnen voorkomen teneinde ons veiligheid -en gezondheidsbeleid nog meer te optimaliseren.

4. Pedagogiek en de Praktijk

4.1 Positief opvoeden

We gaan ervan uit dat ieder kind een mensje is met eigen verlangens en een eigen inbreng. Alleen is dit bij het ene kind meer opvallend aanwezig dan bij het andere. Wij vinden het belangrijk om naar de kinderen te luisteren en te begrijpen wat zij bedoelen. Ook is het van belang om naar hen te kijken, zij laten veel zien in hun gedrag. Het kan ook dat er soms thuis iets is gebeurd waardoor een kind van slag is. Een ochtend kan bijvoorbeeld te gehaast zijn verlopen. Om deze reden is het ook erg belangrijk om van ouders te horen hoe het met het kind gaat. Dit kan namelijk doorwerken op een opvangdag.

Ook vinden we het goed om de kinderen veel complimenten te geven, omdat dit bijdraagt aan de ontwikkeling van een goed zelfvertrouwen. Uitgangspunt is wel dat het compliment dat gemaakt wordt ook gemeend is, omdat we dat ook respectvol vinden naar de kinderen toe en we kinderen serieus nemen, hoe klein ze ook zijn.

2. Sociaal emotionele veiligheid

Een kind zal zich emotioneel veilig voelen wanneer het zich gerespecteerd en gewaardeerd voelt. Uitgaande van bovengenoemde benaderingswijze zal een kind zich bij KDV Newkids in een warme en veilige omgeving voelen. Een kind zal zich gerespecteerd voelen, omdat wij ervan uitgaan dat ieder kind een uniek mensje is dat zich spelenderwijs zal ontwikkelen, daarbij ondersteund door de pedagogisch medewerkers die het enerzijds op de voet volgen en anderzijds toch de ruimte biedt(en) voor verdere ontwikkeling.

Voorbeeld: Een baby die behoefte heeft om te gaan kruipen zal zoveel mogelijk op de grond worden gelegd om dit te bevorderen. Vanzelfsprekend wordt hierbij de veiligheid van de baby in verband met grotere spelende kinderen altijd gewaarborgd.

Een kind zal zich bij KDV Newkids gewaardeerd voelen, omdat er aan hen uitleg wordt gegeven, zodat het kind zich begrepen zal voelen. Een kind wordt niet afgewezen, alleen kan het gedrag van het kind kan worden afgewezen. Hierbij wordt wel aangegeven dat bepaald gedrag niet wordt goedgekeurd, maar wordt het kind zelf niet afgewezen.

Voorbeeld: "Je mag niet met speelgoed gooien. want dan kan je een ander kindje pijn doen. Ik vind dat niet lief, maar jou vind ik nog wel lief".

We gaan er vanuit dat het vertrouwen dat we de kinderen geven een basis zal vormen voor

hun verdere sociale ontwikkeling.

3. Sociale competentie

Er wordt bij KDV Newkids op allerlei manieren aandacht besteed aan het ontwikkelen van de sociale competenties van de kinderen. We gaan er vanuit dat ook hierin kinderen een verschillende ontwikkeling doormaken en vinden het belangrijk aandacht te hebben voor deze verschillen. We vinden het belangrijk het fantasiespel van de kinderen te stimuleren. Dit kan op allerlei verschillende manieren. Voorbeeld: We werken aan het thema "Water, zee, strand". We hebben gepraat over welke dieren er allemaal in de zee leven, ook hebben we knutselwerkjes gemaakt met allerlei vissen die we op een hele grote blauwgroene lap hebben geplakt (de zee). De kinderen gaan tijdens het vrije spel visjes in het water spelen. De leidster biedt het kader, of zorgt voor materialen, zoals verkleedkleding, of de kinderen worden als visjes geschminkt. Tijdens het vrij spel ontwikkelen de kinderen hun sociale competenties, zoals samenwerken, samen delen, maar ook wie er het eerst aan de beurt is. Sociale competenties worden ook gestimuleerd doordat de kinderen soms samen een knutselwerk maken, zoals de hierboven genoemde zee met de vissen, of zoals de kinderen recent hebben gemaakt, een kartonnen huis voor de huisdieren.

4. Overdracht van normen en waarden

De pedagogisch medewerkers bij KDV Newkids zijn zich bewust van de voorbeeldfunctie die zij ten opzichte van de kinderen hebben. Uitgangspunt hierbij is dat je een kind zo behandelt als je zelf ook graag behandeld zou willen worden. We praten daarom tegen de kinderen in volle zinnen en verwachten dit ook van de kinderen naar ons. Vanzelfsprekend voor zover hun taalontwikkeling dat toelaat en zij het kunnen begrijpen. We leren de kinderen om ergens netjes om te vragen en ook om netjes ergens voor te bedanken. Dit doen wij ook naar de kinderen.

Voorbeeld 1:

Kind: "drinken..."

Leidster: "Je kunt ook zeggen: Mag ik drinken, juf? "Probeer het maar"

Kind: "Mag ik drinken, juf?"

Leidster: "Goed zo, natuurlijk mag jij wat drinken, alsjeblieft Pim".

Voorbeeld 2:

"Wij spelen niet met speelgoed tijdens het eten. Maar je popje mag wel op het bankje zitten om naar ons te kijken.

Zal ik popje daar zetten?"

Ook zijn we van mening dat het voor de kinderen het beste is om duidelijkheid te geven en consequent te zijn in ons handelen. Op deze manier ervaart het kind dat de leidster betrouwbaar is. Bijvoorbeeld: "We ruimen het speelgoed met elkaar op, want we hebben er ook allemaal mee gespeeld". Deze regel geeft duidelijkheid aan de kinderen. Daarnaast zal de pedagogisch medewerker zich niet onnodig in een conflict tussen de kinderen mengen. We gaan ervan uit dat het beter is eerst te observeren of de kinderen zelf tot een oplossing komen. Als dit niet lukt, zal de pedagogisch medewerker hen hierin helpen en proberen een oplossing te vinden die voor beide partijen goed is. De kinderen ontwikkelen hierdoor meer verantwoordelijkheidsgevoel.

5. Persoonlijke competentie en Cognitieve ontwikkeling

Onder cognitieve ontwikkeling verstaan we de verstandelijke ontwikkeling. Deze bestaat uit het waarnemen en verwerken, maar ook het denken, het geheugen, de concentratie en de taalontwikkeling vallen hieronder. Dit proces vindt plaats in de hersenen en deze cognitieve ontwikkeling begint al bij een baby.

Hoewel het ene kind zich cognitief anders ontwikkelt dan het andere kind, (de een leert vlotter praten en kan de woorden goed uitspreken, maar begrijpt vragen nog niet zo goed en het andere kind praat nog niet zo duidelijk, maar lijkt alles te begrijpen wat je zegt), geloven we dat ieder kind van nature de behoefte heeft zich te ontwikkelen, zodat het de wereld om zich heen steeds beter gaat begrijpen.

Elk kind is in aanleg verschillend en ieder kind heeft de ruimte nodig zich hierin te ontwikkelen. Er is bij KDV Newkids veel speelruimte waarin de kinderen zich zeer goed kunnen vermaken. Er is voor zowel de allerkleinsten als de grootste alle ruimte voor vrij spel.

Er zijn tafels waaraan de kinderen kunnen knutselen. Er wordt ook, als het even kan, dagelijks buiten gespeeld. Dit komt ten goede aan de lichamelijke ontwikkeling en de ontwikkeling van de fantasie.

5.1. *Zelfredzaamheid*

Kinderen onder de 4 jaar zijn al in staat om een heleboel zelfstandig te doen. Vanaf 1,5 jaar vinden zij het meestal ook ontzettend leuk om meer zelf te gaan doen, ook wat ze nog helemaal niet kunnen. Soms moeten zij dat eerst ervaren en laten we hen hier ook in gaan. Veel leren zij door "vallen en opstaan". We proberen de zelfstandigheid van de kinderen te bevorderen als zij zelf aangeven hieraan behoefte te hebben. Kinderen kunnen leren zelf hun jas en schoenen aan en uit te doen, zelf naar de wc te gaan en handjes te wassen, zelf aan en uit te kleden. Vanzelfsprekend verschillen kinderen hierin onderling en kijken we naar wat het kind aangeeft. Als kinderen van nature minder de drang tot zelfstandigheid hebben, gaan wij vanaf 2,5 jaar hen hierin actiever stimuleren. Dit zal plaats gaan vinden in de volgende groep namelijk de peuteropvang groep. Dit geldt ook voor het zindelijk worden van de kinderen. Sommige kinderen zijn hierin terughoudender en hebben net een "extra zetje" nodig. Daarna zijn zij vaak trots dat zij het ook kunnen. We willen hen graag positieve ervaringen meegeven en hen zo goed mogelijk voorbereiden op de basisschool.

5.2. *Taalontwikkeling*

We werken met thema's. Het betreffende thema wordt door middel van verhaaltjes, plaatjes, knutselwerkjes, muziek aan hen voorgeschoteld. Er wordt gewerkt met een jaarplanning of thema's die op dat moment actueel zijn. Deze thema's zijn een goede voorbereiding, of aanvulling op de basisschool.

5.3. *Mentorschap*

Vanaf 2018 geldt dat ieder kind recht heeft op een mentor.

De groep is verdeeld onder de pedagogisch medewerkers. Het volgen van de ontwikkeling van een kind is een belangrijk aspect in het werken met kinderen. We vinden het belangrijk dat zowel ouders als kinderen een vertrouwd gevoel hebben bij de opvang. De pedagogisch medewerkers zullen dan ook altijd bij de breng- momenten vragen hoe het met het kind gaat en bij het halen vertellen hoe de dag is verlopen. Bij KDV Newkids worden de kinderen van de dagopvang 2x per jaar geobserveerd. In het voorjaar en in het najaar. Dit betreft observaties

omtrent de gehele ontwikkeling van het kind. Mochten er speciale aandachtspunten bij kinderen naar voren komen, dan zullen we daar, in overleg met ouders, extra observaties voor houden. De ouders worden altijd uitgenodigd om de bevindingen van de observaties te bespreken in een persoonlijk gesprek.

Op het moment dat kinderen 4 jaar worden, wordt er door de pedagogisch medewerkers een overdracht geschreven voor school en de BSO. Deze overdracht wordt natuurlijk eerst met de ouders besproken in een persoonlijk gesprek. Er wordt altijd aan de ouders gevraagd of de gegevens gedeeld mogen worden met de andere groep/ school.

KDV Newkids biedt ook flexibele opvang. Dit houdt in dat een aantal kinderen niet op vaste dagen komt. Het is dan ook enigszins lastig om een mentor aan te wijzen die de kinderen per definitie altijd ziet wanneer het kind op de opvang is. De pedagogisch medewerkers zullen een inventarisatie maken van de kinderen op de groep en samen bespreken wie de mentor wordt van welke kinderen. We zullen dit terug koppelen naar de ouders (zowel mondeling als schriftelijk) zodat ouders weten wie de mentor van hun kind is en waar ze terecht kunnen bij vragen en- of opmerkingen.

Natuurlijk staat het ouders vrij om ook andere collega's van de groep te benaderen. Het is niet gezegd dat "mentorschap" inhoudt dat ouders alleen maar bij die betreffende pedagogisch medewerker terecht kunnen. Het zal wel zo zijn dat de mentor altijd degene is die de observaties doet, de ontwikkeling van het kind nauw volgt en het gesprek hierover met de ouders aangaat.

Ouders krijgen informatie over mentorschap bij de intake, worden op de hoogte gesteld welke beroepskracht de mentor van het kind is en welke taken een mentor heeft. Welk kind aan welke mentor (pedagogisch medewerker) toegewezen is, is terug te vinden in de map op de groep en op het prikbord in de hal. Ook voor kinderen al zijn ze nog zo klein is het belangrijk om te weten wie hun mentor is. Van alle kinderen hangt er aan de wand een treinwagonnetje met foto, boven deze wagonnetjes is een coupe met een foto van de mentor geplaatst. Dit wordt meerdere malen per week op een speelse manier met de kindjes besproken. Wanneer een collega langdurig afwezig is wegens ziekte of zwangerschapsverlof dan worden die kinderen tijdelijk onderverdeeld onder de personeelsleden van de groep. Ouders worden hier ook van op de hoogte gesteld via een bericht in hun mail.

KDV Newkids werkt samen met de plaatselijke wijkverpleegkundige en het CJG. Dit zijn instanties waar wij terecht kunnen met vragen over de ontwikkeling van kinderen. De wijkverpleegkundige komt 4 keer per jaar langs op KDV Newkids om te kijken hoe alles verloopt op de opvang. Mochten wij tussentijds vragen hebben kunnen we bij beiden instanties altijd terecht.

2. Pedagogisch medewerkers

5.1 Vaste gezichten

KDV Newkids werkt met "vaste gezichten". De norm voor baby's is dat het maximaal twee vaste gezichten heeft. Uit ervaring blijkt ook steeds weer hoe fijn dit voor de kinderen is. De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en weten wat zij nodig hebben. En de kinderen reageren ook het beste op hen. Als het kind aanwezig is, werkt er minimaal een vast gezicht van het kind op de groep. Er kunnen dus meerdere pedagogisch medewerkers, al dan niet structureel, op de groep werken, naast de vaste gezichten. De vaste gezichten worden bepaald per kind niet op groepsniveau. Over het algemeen lukt dit goed en wordt er weinig met invallers gewerkt. Als dit toch het geval is dan doen we dit in combinatie met een "vast gezicht" en werken we met eenzelfde invalkracht.

KDV Newkids heeft ook de mogelijkheid om flexibele opvang af te nemen, wat inhoudt dat ouders per week verschillende opvangdagen/ uren kunnen aanvragen voor de week daarop. Geen een week per maand zal dus hetzelfde zijn qua dagindeling/ bezetting. Ook al hoef je bij flexibele kinderopvang je niet te houden aan het vaste gezichten criterium, dat neemt natuurlijk niet weg dat KDV Newkids er alles aan zal doen om zoveel mogelijk rust te bewaren op de groep. Dus zoveel mogelijk vaste pedagogisch medewerkers op vaste dagen. Te veel wisselingen met medewerkers zorgt voor onrust op de groep bij kinderen en ouders. Ook voor de medewerkers zelf is het fijn om een vaste groep te hebben en daar waar mogelijk vaste werkdagen.

2.2. Bevoegdheid pedagogisch medewerkers en stagiaires

KDV Newkids werkt met 5 vaste gediplomeerde pedagogisch medewerkers op de horizontale groep. 2 pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een HBO- opleiding de andere medewerkers bezitten allen een PW-3 diploma of meer. In de kinderopvang is het PW-3 diploma vereist. Op de website (www.fcb.nl) kunt u de kwalificatie-eisen voor werken in de kinderopvang terug vinden.

Daarnaast bieden wij een stageplek voor maximaal 2 stagiaires. Een stagiaire werkt doorgaans een half jaar tot maximaal 2 jaar bij ons. Als een stagiaire langere tijd stage bij ons loopt, of verder in de opleiding is, wordt zij indien nodig bij ziekte en/of vakantie mogelijk ingezet. Dit betekent dat zij gedeeltelijk mee mag tellen in de leidster- kind- ratio. Er kan hier af en toe gebruik van gemaakt worden.

2.3. Leidster- kind- ratio

De CAO Kinderopvang schrijft de onderstaande norm voor wat betreft de Leidster- kind ratio. Vanzelfsprekend houden wij ons hieraan.

Tenminste 1 groepsleidster wordt ingezet voor de verzorging en begeleiding van gelijktijdig:

3 kinderen in de leeftijd van 0 tot 1 jaar;

5 kinderen in de leeftijd van 1 tot 2 jaar;

8 kinderen in de leeftijd van 2 tot 3 jaar;

8 kinderen in de leeftijd van 3 tot 4 jaar.

10 kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar

12 kinderen in de leeftijd van 7 tot 13 jaar

Omdat wij meerdere kinderen van verschillende leeftijden tegelijk op onze groep zien, maken we gebruik van de "rekentool" van ons administratiesysteem. Zo kunnen er nooit te veel kindjes tegelijk op de groep zijn. Deze rekentool is terug te vinden op www.1ratio.nl

2.4. Vier- ogen- principe

Sinds juli 2013 heeft de overheid het vier- ogen- principe verplicht gesteld voor de kinderdagverblijven. Dit houdt in dat er geen leidster alleen met de kinderen op de groep mag zijn tenzij zij te zien of te horen is door een andere leidster. KDV Newkids vindt het belangrijk dat kinderen in een veilige omgeving en vertrouwde omgeving worden opgevangen. We brengen het principe van vier ogen, vier ogen en transparantie, op verschillende manieren in de praktijk.

Gedurende de dag is de sociale controle op de medewerkers en kinderen groot.

- Het grootste gedeelte van de dag zijn er twee pedagogische medewerkers op de groep. Er zijn altijd meerdere volwassenen in het gebouw aanwezig. Aan het begin en einde van de dag, tijdens de breng- en haalmomenten zijn er naast de pedagogisch medewerkers ook (veel) ouders aanwezig;
- Directie en- of administratief medewerkers lopen gedurende de dag regelmatig elkaars groepsruimtes binnen zonder te kloppen. Hun taken zijn zo met elkaar verweven dat ze elkaar even spreken om iets te overleggen of af te stemmen. Daardoor is er zicht op elkaars (pedagogisch) handelen; Ook de indeling van de locaties speelt een belangrijke rol als het gaat om openheid en transparantie.
- We hebben een "open deuren beleid". De deur blijft open staan tijdens het verschonen van kinderen;

Daarnaast zijn de omgangsvormen tussen onze pedagogisch medewerkers en de kinderen vastgelegd in de Gedragscode Kinderen en Seksualiteit. Ook zorgen we met elkaar voor een open aanspreekcultuur; als je onderbuik gevoel zegt dat er iets niet klopt, zeg je er wat van

2.5. Drie- uurs regeling

Het is toegestaan per dag gedurende maximaal drie uur af te wijken van de leidster/kindratio. Dit doen wij op de volgende tijden;

Er word afgeweken van het leidster/kind ratio tussen:

Dag	Afwijken ochtend	Afwijken middag	Afwijken avond
Maandag	6.30 tot 8.00 uur	12.30 tot 14.00	
Dinsdag	6.30 tot 8.00 uur	12.30 tot 14.00	
Woensdag	6.30 tot 8.00 uur		17.30 tot 18.30 uur
Donderdag	6.30 tot 8.00 uur		
Vrijdag	6.30 tot 8.00 uur		17.30 tot 18.30 uur

Er word niet afgeweken van het leidster/kind ratio tussen:

Dag	Niet Afwijken ochtend	Niet Afwijken middag	Niet Afwijken avond
Maandag	8.00 en 12.30 uur	14.00 tot 17.30	17.30 tot 18.30
Dinsdag	8.00 en 12.30 uur	14.00 tot 17.30	17.30 tot 18.30
Woensdag	8.00 en 12.30 uur	12.30 tot 17.30	
Donderdag	8.00 en 12.30 uur	12.30 tot 17.30	17.30 tot 18.30
Vrijdag	8.00 en 12.30 uur	12.30 tot 17.30	

5.6 Deskundigheidsbevordering

5.6.1 EHBO bij kinderen en BHV

De pedagogisch medewerkers volgen jaarlijks de cursus EHBO bij kinderen, deze wordt gecombineerd met een cursus bedrijfshulpverlening aangeboden.

5.6.2 Taalinteractietraining

De planning is om de pedagogisch medewerkers de taal-interactie-training TINK te laten volgen. TINK is een training speciaal ontwikkeld voor pedagogisch medewerkers in de kinderopvang.

Het programma TINK gaat er vanuit dat goede interactievaardigheden van de pedagogisch medewerkster bijdragen aan een optimale ontwikkeling van jonge kinderen. Met TINK leert de pedagogisch medewerkster naast het verbeteren van de eigen taalvaardigheden, hoe je de interactievaardigheden kunt verbeteren. En je krijgt feedback op hoe je de interactievaardigheden moet inzetten.

Stichting Sardes ontwikkelde TINK samen met het ITTA en het Expertisecentrum Nederlands, in het kader van het programma Kwaliteitsimpuls van het ministerie van SZW, dat wordt gecoördineerd door het BKK.

We gaan ervan uit dat we hiermee de kinderen nog beter kunnen helpen en stimuleren in hun taalontwikkeling.

5.6.3 Observatie

We werken bij KDV Newkids met KJK, dit is het meest gebruikte observatie en registratie systeem waarbij je de kinderen van 0- tot- 8 jaar in kaart brengt. Als uw kindje 4 wordt en naar de basisschool gaat kan de school verder werken in dit systeem. Er ontstaat een doorgaand volgsysteem van de ontwikkeling van uw kind.

Naar aanleiding van de observaties en registraties wordt er met ouders een evaluatiegesprek gehouden.

7. Achterwacht regeling

De deuren van KDV Newkids worden in de ochtend geopend, of in de avond gesloten door minimaal 1 bevoegde leidster. Het is dan rustig. Een tot anderhalf uur na opening, of tot een uur voor de sluiting is er een (of meerdere) andere bevoegde leidster, stagiaire(s), of de vaste vrijwilligster aanwezig. (Voor een verdere uiteenzetting leidster- kindratio zie 5.3)

Er zijn ten alle tijden 2 leidsters om 7.30 uur in het pand aanwezig. Mocht er omdat de groep het toelaat maar 1 leidster draaien dan is er ten alle tijden altijd iemand van de administratie aanwezig om half 8. Om 18.00 uur wordt er door een leidster minder gedraaid als de groepsgrootte dit tenminste toelaat. Na 18.00 uur dienen de leidsters op de Peuteropvang en BSO als achterwacht voor het Kinderdagverblijf, en omgekeerd. Op schooldagen zijn er altijd 2 leidsters aanwezig tot 18.30.

In de vakanties zijn er op de BSO ook 2 leidsters aanwezig vanaf 07.30 uur en om 18.30 uur. Deze dienen dan als de achterwacht voor het Kinderdagverblijf en omgekeerd.

De achterwacht voor 7.00 uur 's ochtends is Chantal aanrijdtijd 5 minuten

Bij vakanties zijn Nicole en Astrid de achterwacht hun aanrijdtijd is 3 minuten. Bij ernstige calamiteiten kunnen wij altijd terugvallen op de directeur van basisschool De Wegwijzer. Deze school ligt op twee minuten loopafstand van de school en de afspraak is dat we elkaar bij calamiteiten ten allen tijden bij staan.

5.8 Coaching medewerkers

Per 2019 heeft Newkids een pedagogische coach aangesteld. Deze coach is verantwoordelijk voor ondersteuning van de pedagogisch medewerkers in de uitvoering van hun werkzaamheden. Er wordt gewerkt met een jaarplan waarin inzichtelijk wordt gemaakt wat het verplichte aantal uren coaching per groep is en hoe deze uren ingezet worden. Dit kan in de vorm van teamcoaching, individuele coaching en trainingen.

Tevens heeft Newkids een opleidingsplan. Hierin staat beschreven hoe Newkids vorm geeft aan de deskundigheidsbevordering van haar medewerkers. Alle medewerkers krijgen regelmatig bij- en nascholingen. Sommige pedagogische medewerkers hebben naast de zorg voor de dagelijkse verzorging, begeleiding en medeopvoeding van een groep kinderen ook uren ter beschikking voor extra taken, bijvoorbeeld voor stagebegeleiding, organiseren van extra activiteiten of inroosteren.

HBO inzet Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Pedagogisch beleidsmedewerker -coach

Eén van de maatregelen van de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker. Het doel van deze functie is vormgeven, evalueren en implementeren van het pedagogisch beleid als ook het coachen van de pedagogisch medewerkers. Kinderopvang Newkids kiest ervoor om de functie Pedagogisch Beleidsmedewerker -coach te verenigen in 1 functie.

De pedagogisch beleidsmedewerker-coach is de spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan in de praktijk. Zij richt zich op het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van dienstverlening en professionele ontwikkeling van pedagogisch medewerkers bij het begeleiden van een groep kinderen door middel van coaching, ondersteuning en door te adviseren.

Het doel van de pedagogisch coach is om de pedagogisch medewerkers te coachen vanuit het beleid van de organisatie met als uitgangspunt de kwaliteit van de dagelijkse werkzaamheden te verbeteren om zo een optimale plek te creëren waarin elk kindje kan groeien en met veel plezier ontwikkelen. Coachen is gericht op het groei en ontwikkelingsproces van de pedagogisch medewerker en hierbij wordt dan ook uitgegaan van de inbreng en de vraag van de medewerker. De pedagogisch coach helpt pedagogisch medewerkers bij het signaleren van eventuele knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden en achterhaalt welke coaching behoeften er spelen. Naast de dagelijkse coaching op de werkvloer worden er groepsbesprekingen gehouden en zijn er periodieke intervisiemomenten waarbij zowel de individuele kwaliteiten als het teamproces aan de orde komen.

De pedagogisch beleidsmedewerker -coach neemt het voortouw bij veranderprocessen en deskundigheidsbevordering. Dit kan zich naast ondersteunen en coachen van pedagogisch medewerkers tevens uiten in het bijstellen/verbeteren van het pedagogisch beleidsplan.

Op deze manieren draagt de pedagogisch beleidsmedewerker -coach bij aan de kwaliteitsbewaking van de zorg voor de kinderen.

Om de kwaliteit en het beleid te borgen is er op onze kinderopvang één pedagogisch beleidsmedewerker/coach, dit is Chantal Kannekens.

Op iedere locatie zijn de taken van de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach:

1. Ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid
2. Coachen van beroepskrachten.

1. Ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid.

Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. De pedagogisch beleidsmedewerker en- of pedagogisch coach heeft de taak de pedagogische kwaliteit te bewaken en de medewerkers te ondersteunen bij het invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

Inzet en taken beleidsmedewerker;

- Bijstellen pedagogisch beleid
- Bijstellen en opstellen protocollen/ procedures
- Ontwikkelen en realiseren opleidingsplan
- Pedagogisch medewerkers informeren over het beleid via teambesprekingen en nieuwsbrief.
- Ouders informeren over het beleid via nieuwsbrief.
- Beleidsmedewerker kan tevens ingezet worden als pedagogisch medewerker.
- Activiteiten rondom zichtbaar maken pedagogische doelen en kwaliteit
- Organiseren en informeren tijdens informatieavond ouders.
- Volgen wet- en regelgeving.

De kwaliteit van de pedagogisch medewerkers is belangrijk.

Een pedagogisch coach coacht de medewerkers daarom bij de dagelijkse werkzaamheden. Doel hierbij is het continue verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en de professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching.

Inzet en taken pedagogisch coach;

- Coachen op de groep in het werken volgens pedagogisch beleid.
- Teamcoaching.
- Eén op één coachen m.b.t. persoonlijke en professionele doelen pedagogisch medewerkers.
- Groeps - en kindbespreking houden.
- Doorplaatsen van kinderen naar volgende groep.
- Mentor aan kind koppelen.
- Ondersteuning bij individuele handelingsplannen kind.
- Ondersteunen bij gesprekken met ouders.

Afhankelijk per persoon en de situatie wordt er gekeken hoeveel coaching er per persoon en groep nodig is.

Het aantal (verplichte) uren voor beleid en voor coaching door onze beleidsmedewerker/coach staat in het schema hieronder.

Wet IKK	Uren 2022 Newkids
Beleidsvorming: aantal locaties x 50 uur Coaching: aantal FTE pm-ers x 10 uur (per 01-01-2022)	Beleid totaal: 3 x 50 =150 uur Coaching totaal: FTE 7,3 = 73 uur

Uren beleidsvorming flexibel inzetbaar, iedere pm-er ontvangt coaching	50 + 33 = 85 babygroep 50+ 31 = 81 peutergroep 50+ 12 = 62 BSO
--	--

5.9 Stagiaires

Binnen onze instelling hebben wij ook regelmatig BOL- stagiaires van verschillende opleidingen. Newkids heeft een Erkenning Leerbedrijf van SBB. U kunt dan ook op onze groepen regelmatig stagiaires tegenkomen. Over het algemeen zijn dat studenten van de opleidingen Pedagogisch Werk (PW) niveau 3 en 4 van de ROC' s Curio College uit Roosendaal en Scalda uit Goes. Deze vallen ten alle tijden onder de verantwoordelijkheid van de vaste pm- ers.

De opleiding die een stagiaire volgt en het niveau dat hij of zij hierin bereikt heeft, bepaalt de mate waarin hij of zij ondersteuning mag bieden bij het activiteitenaanbod en de begeleiding van de kinderen.

De stagiaires zijn in principe boventallig (extra). De stagiaire doet, onder begeleiding van een pedagogisch medewerker, mee aan bepaalde onderdelen van het programma. De opleiding die een stagiaire volgt, heeft hier invloed op. Sportstagiaires bereiden bijvoorbeeld sport en spelactiviteiten voor en organiseren groep- en individuele activiteiten voor de kinderen.

Stagiaires van een HBO-opleiding pedagogiek zijn naast het activiteitenaanbod bijvoorbeeld betrokken bij de ontwikkeling van een specifiek pedagogisch project zoals de aanpak van bijvoorbeeld pesten op de groep.

Alle stagiairs hebben een VOG nodig om bij ons stage te mogen komen lopen.

Leerlingen van de BBL- opleiding hebben bij ons een werk- leerovereenkomst, zij zijn pedagogisch medewerker in opleiding en gaan daarnaast één keer in de week naar school. Zij hebben een arbeidsovereenkomst voor de duur van de opleiding. In het eerste leerjaar van de opleiding kan er sprake zijn van een oplopende formatieve inzet tot 100%, waarbij 100% na het eerste half jaar kan worden bereikt. De werkgever stelt de mate waarin iemand zelfstandig als pedagogisch medewerker op de groep kan werken vast op basis van informatie van de begeleider vanuit de opleiding en BBL- begeleidster. Het tweede jaar is elke BBL- er 100% inzetbaar. Dit staat beschreven in de CAO Kinderopvang.

Korte omschrijving hoe wij onze stagiaires begeleiden in het werkveld

Gedurende de stageperiode bij Newkids krijgen de stagiaires een praktijkopleider toegewezen. De praktijkopleider is het eerste aanspreekpunt voor de stagiaires bij de praktische uitvoering van het werk en wat er verder nog bij komt kijken. De praktijkopleider reserveert minimaal een half uur per week gesprekstijd. De stagiaires worden dan in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen, opdrachten te laten beoordelen en de leerdoelen te bespreken. De praktijkopleider tekent de opdrachten af en is verantwoordelijk voor de stagiaires tijdens werkzaamheden. De praktijkopleider biedt stagiaires de mogelijkheid om met alle facetten van het werk kennis te maken. Hierbij horen ook extra taken zoals vergaderen, voorbereidingen, mentortaken, ouderbesprekingen enz. Zeker als de stagiaires in het derde jaar zitten en al bijna afgestudeerd zijn, is het goed om hun de verantwoordelijkheden van de pedagogisch medewerker te laten ervaren. De stagiaires blijven echter boventallig op de groep en dragen geen eindverantwoording voor de uitgevoerde taken en genomen beslissingen.

6. Ouders

6.1 Communicatie en evaluatie

KDV Newkids vindt het belangrijk dat de leidsters goed weten hoe het met uw kind gaat. We willen u hiervan ook graag op de hoogte houden. Natuurlijk vinden wij het andersom ook belangrijk om van u te horen hoe het met uw kind gaat. Wij hechten daarom veel waarde aan het contact met ouders.

1 manier welke wij toepassen is de nieuwsbrief, met grote regelmaat mailen wij alle ouders over wat er op de opvang gebeurt, welke activiteiten en thema's wij hebben en of er personele veranderingen zijn.

Daarnaast wordt dagelijks op informele wijze bij het brengen of halen informatie uitgewisseld met de ouders. Verder bieden wij ook de mogelijkheid om een evaluatiegesprek te houden. Dit gebeurt ongeveer 4 maanden nadat uw kind bij ons op het kinderdagverblijf is en daarna jaarlijks. Als u tussendoor een gesprek wilt over uw kind, is dat vanzelfsprekend ook mogelijk. De evaluatiegesprekken zullen worden gevoerd door de pedagogisch medewerksters. Soms kan dit gebeuren door een stagiaire samen met een pedagogisch medewerkster, omdat dit een onderdeel is van hun opleiding. Als u dit als ouder liever niet wilt, hoeft dat natuurlijk niet.

6.2 Signaleren van problemen

De overheid verwacht van ons als kinderopvangorganisatie dat wij aandacht besteden aan bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen.

Wij vinden het dan ook erg belangrijk om ieder kind qua ontwikkeling en gedrag te blijven volgen en onze bevindingen met ouders te bespreken. Dit kan, indien daar ruimte voor is, aan het einde van de dag bij het ophalen van het kind zijn. Maar hiervoor kan ook altijd een aparte afspraak worden gemaakt. Tijdens een gesprek met ouders kan het zijn dat de leidinggevende hierbij aanwezig is of het gesprek overneemt.

Het kan zijn dat we op een bepaald moment bij een kind problemen constateren. Dit signaleren we bijvoorbeeld doordat het kind zich anders gaat gedragen of een terugval of stagnatie heeft in de ontwikkeling. Er worden door de groepsleiding kindbesprekingen gehouden, waarin het welbevinden van het kind centraal staat. Soms zijn problemen van tijdelijke aard en is de oorzaak duidelijk aanwijsbaar, bijvoorbeeld door een verhuizing of de komst van een broertje of zusje.

Door een goede uitwisseling van informatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers en extra aandacht en begrip voor het betreffende kind kunnen we dergelijke situaties met elkaar over het algemeen goed opvangen.

In sommige situaties echter blijken de problemen niet zonder meer op te lossen of zijn de oorzaken niet zo herkenbaar. In dergelijke gevallen observeren we het kind en wisselen we onze bevindingen uit met de ouders en naaste collega's in de hoop een juiste oplossing en een juiste benadering van het kind te vinden.

Mochten we van mening zijn dat er een extern deskundige geraadpleegd dient te worden, dan zullen we dit met de ouders van het kind bespreken.

De ouder kan dan zelf deskundige hulp inschakelen, of er kan met toestemming van de ouder door iemand van het kinderdagverblijf contact gezocht worden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een fysiotherapeut, logopedist of een orthopedagoog. Wij hebben een goede samenwerking met de wijkverpleegkundige en het CJG in de gemeente en in de meeste gevallen wordt de eerste stap naar daar gezet. Dit houdt het laagdrempelig.

Wij zullen hierbij dus altijd in overleg en met toestemming van ouders handelen.

6.3 Kinderen met een beperking

KDV Newkids staat open voor het plaatsen van uw kind als het een beperking heeft indien het in ons vermogen ligt uw kind de juiste kinderopvang te bieden. Wij hebben hier al eerder mee te maken gehad, soms ook in combinatie met een plaatsing op een Medisch kindercentrum. Er zal met u als ouders moeten worden onderzocht of wij uw kind de zorg kunnen bieden die het nodig heeft. Daarnaast is het een voorwaarde dat de zorg niet ten koste van de andere kinderen gaat. Indien hieraan wordt voldaan is uw kindje van harte welkom.

6.4 Oudercommissie

KDV Newkids vindt het belangrijk dat u als ouder tevreden bent. We willen de ouders graag actief betrekken bij het beleid. Dit kan via de oudercommissie. De oudercommissie van KDV Newkids adviseert over allerlei onderwerpen die te maken hebben met de kwaliteit van de opvang, zoals het veiligheid- en gezondheidsbeleid. De oudercommissie kan ook voorstellen doen over bijvoorbeeld een thema-avond, of een feestelijke aangelegenheid. Ook hebben zij een adviesrecht met betrekking tot de tarieven. De oudercommissie van KDV Newkids bestaat op dit moment uit 7 ouders. Het is mogelijk u als ouder aan te melden. De oudercommissie werkt volgens een daarvoor vastgesteld reglement en wordt vanuit KDV Newkids ondersteund om haar werkzaamheden te verrichten. Als het u aanspreekt om actief mee te denken en praten, hopen we dat u gebruik maakt van uw recht zitting te nemen in de oudercommissie.

6.5 Klachtenregeling Ouders

Uw kind is bij de medewerkers van kinderdagverblijf Newkids in goede handen. Echter, een enkele keer kan er iets mis gaan in de opvang van uw kind of in de organisatie van de kinderdagopvang. Kinderopvang is mensenwerk en mensen kunnen fouten maken. Als u vindt dat wij tekort schieten of ons niet aan onze afspraken houden dan horen wij dat graag van u. Van uw kritiek kunnen wij namelijk leren. Daarom hebben wij een interne- en externe klachtenprocedure, die na elkaar maar ook los van elkaar kunnen worden gevolgd (u kunt ook de interne klachtenprocedure overslaan).

De kinderopvang kent een uitgebreide regeling op het gebied van klachten en geschillen. Deze komen voort uit de Wet Kinderopvang, de Algemene Voorwaarde Kinderopvang en de Wet Klachtrecht.

Ons advies is om altijd zo snel mogelijk te reageren als er klachten zijn, te lang uitstellen maakt het alleen maar moeilijker. Het eenvoudigst is het als u het bespreekt met diegene die het wellicht aangaat, bijvoorbeeld de groepsleiding. Als dit de onvrede niet wegneemt kunt u een afspraak maken met Chantal Kannekens, directie. Zij noteert de klacht op het interne klachtenformulier, zodat deze is geregistreerd. Misschien kan het gesprek de klacht meteen oplossen, bijvoorbeeld na het maken van afspraken, of is er wat meer onderzoek nodig naar aanleiding van uw klacht. Als uw klacht nog niet is opgelost dan krijgt u na 5 werkdagen een schriftelijke bevestiging van de ontvangst van uw klacht en de omschrijving hiervan. U krijgt 20 werkdagen na het indienen van uw klacht schriftelijk bericht over de gegrondheid van de klacht

en al dan niet te nemen maatregelen of reeds genomen maatregelen. Als uw klacht wel wordt opgelost in het gesprek wordt dit en ook de eventueel gemaakte afspraken op het interne klachtenformulier geschreven en ontvangt u hiervan een kopie.

U kunt u klacht ook schriftelijk (of per email) indienen bij Chantal Kannekens. In dat geval krijgt u na 5 werkdagen een schriftelijke bevestiging van de ontvangst van uw klacht. U krijgt 20 werkdagen na het indienen van uw klacht een schriftelijk bericht over de gegrondheid van de klacht en al dan niet te nemen maatregelen of reeds genomen maatregelen.

De contact gegevens van Kinderdagverblijf Newkids zijn;

KDV Newkids
t.a.v. Chantal Kannekens
Kerkstraat 60
4664 BS, Lepelstraat
telefoon: 0164- 682926
info@kdvnewkids.nl

Verder is Kinderdagverblijf Newkids ook lid van de Branchevereniging Kinderopvang. Hierdoor hanteert Kinderdagverblijf Newkids automatisch de Algemene Voorwaarde Kinderopvang. Deze zijn opgesteld door o.a. de Branchevereniging Kinderopvang in overleg met BOINK (belangen vereniging voor ouders in de kinderopvang) en de consumentenbond.

Wanneer er geen oplossing voor uw klacht wordt gevonden, kunt u de klacht rechtstreeks indienen bij een externe, onafhankelijke Geschillencommissie:

De Geschillencommissie
Postbus 90600
2509 LP DEN HAAG
070 310 5310
www.degeschillencommissie.nl

Bij het klachtenloket Kinderopvang dat is verbonden aan de Geschillencommissie kinderopvang en Peuterspeelzalen wordt eerst geprobeerd om de klacht op te lossen door het geven van informatie, advies, bemiddeling of mediation.

Ouders kunnen een geschil indienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen als

- De Kinderopvangorganisatie niet binnen zes weken heeft gereageerd op de schriftelijke klacht;
- De ouders en de kinderopvangorganisatie het niet binnen 6 weken eens zijn geworden over de afhandeling van de klacht;

In uitzondering op het bovenstaande mogen ouders meteen een geschil indienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen als in redelijkheid niet van ouders kan worden verlangd dat zij onder de gegeven omstandigheden een klacht indienen bij de kinderopvangorganisatie. Dit kan zijn bijvoorbeeld bij klachten over intimidatie of wanneer ouders bang zijn dat het voorleggen van hun klacht vervelende repercussies kan hebben. De Geschillencommissie beoordeelt in individuele gevallen of aan de voorwaarden hiervoor wordt voldaan.

De uitspraken van de Geschillencommissie zijn bindend voor zowel de ouders en oudercommissie als de kinderopvangorganisatie. De Geschillencommissie publiceert de uitspraken op haar website.

Privacy

Kinderdagverblijf Newkids bewaart documenten met privacy- gevoelige informatie op het kantoor in de archiefkast. Deze informatie is alleen direct toegankelijk voor de leidinggevenden.

6. Inspectie GGD

Kinderdagverblijf Newkids wordt gecontroleerd door de GGD. Deze inspectie vindt minimaal 1 maal per jaar plaats. Het inspectierapport ligt ter inzage op de opvang. Tevens is het inspectierapport te lezen via de website van Kinderdagverblijf Newkids.

7. Afnemen extra dag of ruilen

Misschien wilt u een extra dag afnemen die buiten de vaste contracturen valt. Als er plaats is op de groep, dan kan dat. Als er geen plaats is of wij niet aan de eisen van leidster- kindratio kunnen voldoen, gaat dit niet. Het aanvragen van een extra dag doet u bij Chantal. Dit kan via mail, app of u belt naar de groep. Wij laten u dan zo spoedig mogelijk weten of het mogelijk is.